

秦皇岛市自然资源和规划局

秦皇岛市自然资源和规划局 2020 年政府信息公开工作年度报告

2020 年以来，我局按照《河北省人民政府办公厅关于印发河北省 2020 年政务公开工作要点的通知》（冀政办字[2020]111 号）要求，结合我市《关于全面推进基层政务公开标准化规范化工作的通知》（秦政办字[2020]10 号）文件要求，积极采取切实有效措施，按照“公开是常态，不公开是例外”的要求，进一步加强 2020 年政务公开各项工作。切实保障了广大群众的知情权、参与权和监督权。现将 2020 年我局政务公开工作报告如下：

一、加强组织领导

政府信息公开是一项政策性、业务性很强、涉及面很广的工作。我局对政务信息网上公开工作始终高度重视，为保证我局政府信息公开工作的顺利开展，坚持一把手亲自抓，把政府信息公开工作列入重要的议事日程，经常性召开会议研究部署全局的政府信息公开工作。机构改革完成后，我局第一时间对原市国土局、市规划局政务公开工作进行了全面整合，调整了政府信息公开工

作领导小组，由局主要领导任组长，负责对政务信息网上公开工作的领导、组织和协调。领导小组明确由一名主管局领导主抓政务信息公开的日常工作。具体政府信息承办工作由局办公室和相关业务科室负责，政务信息网上公开工作由局信息中心负责通过完善的组织建设。为信息公开工作提供了有力的组织保障，保证了信息公开的及时性、准确性和全面性。

二、完善机制建设

为进一步规范政府信息公开工作，我局在政务公开处指导下，在原有工作基础上，积极推进基层政务公开标准化、规范化工作，制定了局政务公开事项目录、政务公开负面清单，共明确了政务公开事项 50 项，负面清单不予公开 8 项，进一步健全了政务公开机制体制建设，拓宽了资源规划部门政府信息公开的深度和广度，提高了资源规划部门工作的透明度和公信力，促进了全市资源规划领域各项工作的健康顺利开展。

三、扎实开展工作

（一）全力做好重要时期政府信息公开工作。紧密围绕“六稳六保”、“重点项目建设”重点领域开展政府信息公开工作，充分发挥资源规划部门的基础保障作用，一是充分利用互联网、新媒体等方式，切实保障疫情防控期间不动产登记工作顺利开展，疫情防控工作部署初期我局采取微信公众号和电话预约，网上材

料申报机制，确保群众在最短的时间内完成办证服务。加大对疫情防控的支持，凡是与疫情防控相关的企业、个人的登记业务，可与不动产登记中心联系，均简化流程开辟绿色通道。2月3日起，为避免人员聚集，阻断病毒传播途径，维护广大群众身体健康和生命安全，开通了“互联网+不动产登记业务”，以方便企业和广大群众办理不动产登记紧急业务。同时加大宣传力度，在局门户网站、局微信公众号及市本级不动产登记中心微信公众号进行公示，在保障安全的前提下做好全市不动产登记工作。我市不动产登记疫情防控期间的典型做法被《中国自然资源报》报道。

二是强有力做好疫情防控期间资源规划要素保障工作。结合上级要求和我市实际，在对资源规划部门保障企业复产复工，推动项目建设的各项措施进行了深入研究的基础上制定印发了《疫情防控期间服务经济社会发展的保障措施》（秦资规字[2020]15号）并在局外网网站进行公开，充分发挥了资源规划部门职能作用。

（二）全面落实“五公开”落实机制。一是将“五公开”落实到办文办理程序。拟制办文时，在发文笺中必须注明主动公开、依申请公开、不予公开等属性，随公文一并报批，否则发文系统不予确认。二是将“五公开”落实到会议办理程序。建立健全利益相关方、公众代表、专家、媒体等列席有关会议的制度，增强决策透明度。重大规划调整、方案审批等重大决策措施，除依法

应当保密的外，均在决策前向社会进行公示、公布决策草案、决策依据，广泛听取公众意见。三是建立健全主动公开目录。推进主动公开目录体系建设，坚持以公开为常态，不公开为例外，进一步明确“五公开”的主体、内容、时限、方式等，不断提升主动公开的标准规范水平。

（三）健全解读回应机制。畅通政务信息公开渠道，充分利用局外网网站信箱、市长热线、政企服务信息平台以及新闻舆情等信息渠道积极主动发布政策信息，依法依规解读、解释国家法律、法规、重大决策等相关内容，主动与社会各界及人民群众互动沟通，主动回应政务舆情确保各项政策均做到公开透明。今年以来共通过外网网站回复信息 159 条，办理市长热线 1213 件，通过政企信息平台解答咨询 12 件。

（四）主动公开各类政府信息。我局坚持信息公开网站及时进行更新，将信息公开的内容通过秦皇岛市自然资源和规划局门户网站（www.hebqhdszt.gov.cn）、微信公众号（秦皇岛市自然资源和规划局订阅号）及时公布，使信息公开更便捷，透明度更高。截止目前，我局共主动公开信息 680 件。

（五）积极做好依申请公开办理工作。进一步畅通信息公开渠道，工作中对公民、法人、其他组织提出的信息公开申请第一时间受理，对于申请人无法准确表述申请事项的，倾听申请人诉

求后帮助办证申请手续。受理信息公开申请后，按程序明确责任科室，查找并依法依规作出答复，对群众反映强烈的事项耐心细致做好政策解读工作。健全完善信息公开申请办证程序和审批机制，确保信息公开申请在规定时间内件件有答复、事事有回音，今年以来共受理依申请信息公开 100 件，公开 60 件，信息不存在 40 件，不属于我局掌握范围 34 件，涉密 1 件，其他原因不予公开 7 件，均按规定进行了明确答复，得到了申请群众的普遍的赞扬。2020 年我局因信息公开工作被行政复议一宗。因信息公开工作被提起行政诉讼一宗，法院正在审理之中。

（六）加强政务公开载体建设。市局门户网站已纳入省厅网站集群。各县（区）级资源规划部门，也已全部开展了政务信息网上公开工作，实现了我市区域范围内的政务信息公开全覆盖，满足了社会大众及其他政府部门及社会大众对我市自然资源相关业务的监督和查询。开通了“秦皇岛市自然资源和规划局”微信公众号和官方微博。实时发布政策措施，最新工作动态等信息。

（七）全面落实政务公开的保密审查制度。认真落实“上网信息不涉密、涉密信息不上网”工作要求，在进行政府信息公开过程中严格执行保密审查制度，对涉及国家秘密的信息采取“一票否决”，坚决不予公开并向申请人说明理由。对于把握不准的信息及时向市政府信息公开处和省自然资源厅沟通请示，在上级

机关的指导下均依法依规做出了准确答复，在确保国家秘密安全的同时又保障了申请人的知情权、参与权和监督权。

四、明年工作谋划

（一）进一步完善制度体系建设。建立健全内部信息沟通协调机制，适时梳理信息公开内容，修正、更新行政服务指南。加强我局门户网站建设。做好网站公众留言答复、信息发布等工作，实现信息公开的制度化、规范化、常态化，形成信息公开的长效机制。规范工作规程，明确责任分工，建立责任追究和考核机制。建立信息公开保障机制。

（二）进一步丰富政务公开方式。以社会需求为导向，在不断深化政府信息公开内容的同时，努力做到公开方式的灵活多样。本着规范、实用、简便、易行的原则，加强政务公开的基础设施建设，通过多种便于公众知晓的方式进行公开，更好地为经济社会发展和人民群众服务。

（三）进一步加强日常管理工作。以服务群众为目的，进一步加强政府信息公开通过多种渠道进行宣传，以提高群众对政府信息公开的知晓率和参与度。在规定的政府信息公开范围内，及时发布和更新依法应主动公开的政府信息，并做好答复依申请公开政府信息工作。



附件 1

主动公开政府信息公开情况统计表



第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章			32
规范性文件			
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	240		
其他对外管理服务事项	1		
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	1		
行政强制			
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	4		
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购			



附件 2

依申请信息公开情况统计表

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		84	1				85
二、上年结转政府信息公开申请数量							
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	57					57
	(二) 部分公开(区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)	34					34
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	1				
		2. 其他法律行政法规禁止公开					
		3. 危及“三安全一稳定”					
		4. 保护第三方合法权益					
		5. 属于三类内部事务信息					
		6. 属于四类过程性信息					
		7. 属于行政执法案卷					
		8. 属于行政查询事项					
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	34				
		2. 没有现成信息需要另行制作					
		3. 补正后申请内容仍不明确					
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请					
		2. 重复申请					
		3. 要求提供公开出版物					
		4. 无正当理由大量反复申请					
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息					



	(六) 其他处理	7						
	(七) 总计							
四、结转下年度继续办理								0



附件 3

政府信息公开行政复议、行政诉讼情况统计表

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
/				/									/	/

五、工作中存在的问题和困难

目前，我局在政府信息公开工作中遇到的困难主要有以下两个方面。一是工作强度大。机构改革完成后我局政府信息公开数量激增，仅依申请公开事项全年已逾100余件，受人员少、编制不足影响，部分信息公开申请无法做到第一时间研究办理，只能先到先办，按受理顺序办理，虽然确保了全部在规定时间内答复，但办公效率已大打折扣，部分申请群众表示不满。二是尽管《政府信息公开条例》明确规定以政府信息公开申请的形式进行信访、投诉、举报等活动，行政机关告知申请人即可，但因资源规划领域工作关系人民群众切身利益，群众来申请信息公开本身就带有某些诉求，在申请信息公开时往往对公开事项和内容提出质疑甚至吵闹。虽尽力进行多方解释，但仍存在不理解的现象，为我们工作带来了一定的困扰。

秦皇岛市自然资源和规划局

2020年1月4日

